

## 1、盘点

功能与资产管理系统一一对应，另外资产管理系统 PC 端有“盘点明细”、“盘盈盘亏复核”功能。按资产管理相关制度和规定，单位应该每年做一次盘点，资产盘点立足于责任到人，人人参与件件点到，通过移动端可实现人人参与盘点、随时随地进行盘点。



通过“盘点计划发布”功能，用户可以发布权限范围内的盘点计划，如校资产管理员可发布全校盘点、指定院系盘点，院系资产管理员可发布本院系内的盘点计划；

盘点计划发布后，形成盘点任务，用户点击“我的盘点任务”开始进行盘点；

用户可通过“盘点任务管理”对自己权限范围内的盘点任务进行管理；

通过“盘点进度”，用户可随时查看自己发布的盘点任务的盘点进度；另外，当盘点时发现某些字段信息错误，用户可以对属于自己权限范围内的字段进行修改。盘点过程中或者结束后可通过 PC 端“盘点明细”查看具体明细；盘点结束后，通过 PC 端“盘盈盘亏复核”功能进行数据核对及调整；

盘点结束后形成“盘点报告”，通过 PC 端导出打印给相关领导进行查看。

### 1.1 发布盘点计划

由学校管理员或二级单位管理员拟定盘点计划，计划拟定好以后，形成盘点任务，下发到各个盘点人，盘点任务有盘点截止日期，若盘点任务在截止日期还没开始或者还未结束，则系统再次发送盘点任务，支持手机端、PC 端发布。

操作步骤：

#### 1、移动应用 APP

(1) 点击【盘点计划发布】按钮，然后点击【发起计划】按钮。



(2) 输入计划名称、选择盘点范围、输入催办日期、计划完成日期、通知内容，选择是否包含待记账、选择是否包含待处置，点击【发起计划】按钮，系统即发布计划。



2、PC 端，点击菜单【盘点】→【盘点计划发布】，在主页上点击【发起新计划】，输入计划名称、选择盘点范围、输入催办日期、计划完成日期、通知内容，选择是否包含待记账、选择是否包含待处置，点击【发起计划】，系统即发布计划。



江苏省属高校国有资产管理系统

盘点计划发布

序号	计划名称	计划范围	计划日期	计划完成日期	计划执行人	计划审核人	计划备注	计划状态	计划备注
11	盘点计划	全校资产	2019-01-01	2019-01-31	张大成	张大成	2019-01-01	2019-01-31	计划完成
12	盘点计划	全校资产	2019-02-01	2019-02-28	张大成	张大成	2019-02-01	2019-02-28	计划完成
13	盘点计划	全校资产	2019-03-01	2019-03-31	张大成	张大成	2019-03-01	2019-03-31	计划完成
14	盘点计划	全校资产	2019-04-01	2019-04-30	张大成	张大成	2019-04-01	2019-04-30	计划完成
15	盘点计划	全校资产	2019-05-01	2019-05-31	张大成	张大成	2019-05-01	2019-05-31	计划完成
16	盘点计划	全校资产	2019-06-01	2019-06-30	张大成	张大成	2019-06-01	2019-06-30	计划完成
17	盘点计划	全校资产	2019-07-01	2019-07-31	张大成	张大成	2019-07-01	2019-07-31	计划完成
18	盘点计划	全校资产	2019-08-01	2019-08-31	张大成	张大成	2019-08-01	2019-08-31	计划完成
19	盘点计划	全校资产	2019-09-01	2019-09-30	张大成	张大成	2019-09-01	2019-09-30	计划完成
20	盘点计划	全校资产	2019-10-01	2019-10-31	张大成	张大成	2019-10-01	2019-10-31	计划完成
21	盘点计划	全校资产	2019-11-01	2019-11-30	张大成	张大成	2019-11-01	2019-11-30	计划完成
22	盘点计划	全校资产	2019-12-01	2019-12-31	张大成	张大成	2019-12-01	2019-12-31	计划完成
23	盘点计划	全校资产	2020-01-01	2020-01-31	张大成	张大成	2020-01-01	2020-01-31	计划完成
24	盘点计划	全校资产	2020-02-01	2020-02-28	张大成	张大成	2020-02-01	2020-02-28	计划完成
25	盘点计划	全校资产	2020-03-01	2020-03-31	张大成	张大成	2020-03-01	2020-03-31	计划完成
26	盘点计划	全校资产	2020-04-01	2020-04-30	张大成	张大成	2020-04-01	2020-04-30	计划完成
27	盘点计划	全校资产	2020-05-01	2020-05-31	张大成	张大成	2020-05-01	2020-05-31	计划完成
28	盘点计划	全校资产	2020-06-01	2020-06-30	张大成	张大成	2020-06-01	2020-06-30	计划完成
29	盘点计划	全校资产	2020-07-01	2020-07-31	张大成	张大成	2020-07-01	2020-07-31	计划完成
30	盘点计划	全校资产	2020-08-01	2020-08-31	张大成	张大成	2020-08-01	2020-08-31	计划完成
31	盘点计划	全校资产	2020-09-01	2020-09-30	张大成	张大成	2020-09-01	2020-09-30	计划完成
32	盘点计划	全校资产	2020-10-01	2020-10-31	张大成	张大成	2020-10-01	2020-10-31	计划完成
33	盘点计划	全校资产	2020-11-01	2020-11-30	张大成	张大成	2020-11-01	2020-11-30	计划完成
34	盘点计划	全校资产	2020-12-01	2020-12-31	张大成	张大成	2020-12-01	2020-12-31	计划完成
35	盘点计划	全校资产	2021-01-01	2021-01-31	张大成	张大成	2021-01-01	2021-01-31	计划完成
36	盘点计划	全校资产	2021-02-01	2021-02-28	张大成	张大成	2021-02-01	2021-02-28	计划完成
37	盘点计划	全校资产	2021-03-01	2021-03-31	张大成	张大成	2021-03-01	2021-03-31	计划完成
38	盘点计划	全校资产	2021-04-01	2021-04-30	张大成	张大成	2021-04-01	2021-04-30	计划完成
39	盘点计划	全校资产	2021-05-01	2021-05-31	张大成	张大成	2021-05-01	2021-05-31	计划完成
40	盘点计划	全校资产	2021-06-01	2021-06-30	张大成	张大成	2021-06-01	2021-06-30	计划完成
41	盘点计划	全校资产	2021-07-01	2021-07-31	张大成	张大成	2021-07-01	2021-07-31	计划完成
42	盘点计划	全校资产	2021-08-01	2021-08-31	张大成	张大成	2021-08-01	2021-08-31	计划完成
43	盘点计划	全校资产	2021-09-01	2021-09-30	张大成	张大成	2021-09-01	2021-09-30	计划完成
44	盘点计划	全校资产	2021-10-01	2021-10-31	张大成	张大成	2021-10-01	2021-10-31	计划完成
45	盘点计划	全校资产	2021-11-01	2021-11-30	张大成	张大成	2021-11-01	2021-11-30	计划完成
46	盘点计划	全校资产	2021-12-01	2021-12-31	张大成	张大成	2021-12-01	2021-12-31	计划完成
47	盘点计划	全校资产	2022-01-01	2022-01-31	张大成	张大成	2022-01-01	2022-01-31	计划完成
48	盘点计划	全校资产	2022-02-01	2022-02-28	张大成	张大成	2022-02-01	2022-02-28	计划完成
49	盘点计划	全校资产	2022-03-01	2022-03-31	张大成	张大成	2022-03-01	2022-03-31	计划完成
50	盘点计划	全校资产	2022-04-01	2022-04-30	张大成	张大成	2022-04-01	2022-04-30	计划完成
51	盘点计划	全校资产	2022-05-01	2022-05-31	张大成	张大成	2022-05-01	2022-05-31	计划完成
52	盘点计划	全校资产	2022-06-01	2022-06-30	张大成	张大成	2022-06-01	2022-06-30	计划完成
53	盘点计划	全校资产	2022-07-01	2022-07-31	张大成	张大成	2022-07-01	2022-07-31	计划完成
54	盘点计划	全校资产	2022-08-01	2022-08-31	张大成	张大成	2022-08-01	2022-08-31	计划完成
55	盘点计划	全校资产	2022-09-01	2022-09-30	张大成	张大成	2022-09-01	2022-09-30	计划完成
56	盘点计划	全校资产	2022-10-01	2022-10-31	张大成	张大成	2022-10-01	2022-10-31	计划完成
57	盘点计划	全校资产	2022-11-01	2022-11-30	张大成	张大成	2022-11-01	2022-11-30	计划完成
58	盘点计划	全校资产	2022-12-01	2022-12-31	张大成	张大成	2022-12-01	2022-12-31	计划完成
59	盘点计划	全校资产	2023-01-01	2023-01-31	张大成	张大成	2023-01-01	2023-01-31	计划完成
60	盘点计划	全校资产	2023-02-01	2023-02-28	张大成	张大成	2023-02-01	2023-02-28	计划完成
61	盘点计划	全校资产	2023-03-01	2023-03-31	张大成	张大成	2023-03-01	2023-03-31	计划完成
62	盘点计划	全校资产	2023-04-01	2023-04-30	张大成	张大成	2023-04-01	2023-04-30	计划完成
63	盘点计划	全校资产	2023-05-01	2023-05-31	张大成	张大成	2023-05-01	2023-05-31	计划完成
64	盘点计划	全校资产	2023-06-01	2023-06-30	张大成	张大成	2023-06-01	2023-06-30	计划完成
65	盘点计划	全校资产	2023-07-01	2023-07-31	张大成	张大成	2023-07-01	2023-07-31	计划完成
66	盘点计划	全校资产	2023-08-01	2023-08-31	张大成	张大成	2023-08-01	2023-08-31	计划完成
67	盘点计划	全校资产	2023-09-01	2023-09-30	张大成	张大成	2023-09-01	2023-09-30	计划完成
68	盘点计划	全校资产	2023-10-01	2023-10-31	张大成	张大成	2023-10-01	2023-10-31	计划完成
69	盘点计划	全校资产	2023-11-01	2023-11-30	张大成	张大成	2023-11-01	2023-11-30	计划完成
70	盘点计划	全校资产	2023-12-01	2023-12-31	张大成	张大成	2023-12-01	2023-12-31	计划完成
71	盘点计划	全校资产	2024-01-01	2024-01-31	张大成	张大成	2024-01-01	2024-01-31	计划完成
72	盘点计划	全校资产	2024-02-01	2024-02-28	张大成	张大成	2024-02-01	2024-02-28	计划完成
73	盘点计划	全校资产	2024-03-01	2024-03-31	张大成	张大成	2024-03-01	2024-03-31	计划完成
74	盘点计划	全校资产	2024-04-01	2024-04-30	张大成	张大成	2024-04-01	2024-04-30	计划完成
75	盘点计划	全校资产	2024-05-01	2024-05-31	张大成	张大成	2024-05-01	2024-05-31	计划完成
76	盘点计划	全校资产	2024-06-01	2024-06-30	张大成	张大成	2024-06-01	2024-06-30	计划完成
77	盘点计划	全校资产	2024-07-01	2024-07-31	张大成	张大成	2024-07-01	2024-07-31	计划完成
78	盘点计划	全校资产	2024-08-01	2024-08-31	张大成	张大成	2024-08-01	2024-08-31	计划完成
79	盘点计划	全校资产	2024-09-01	2024-09-30	张大成	张大成	2024-09-01	2024-09-30	计划完成
80	盘点计划	全校资产	2024-10-01	2024-10-31	张大成	张大成	2024-10-01	2024-10-31	计划完成
81	盘点计划	全校资产	2024-11-01	2024-11-30	张大成	张大成	2024-11-01	2024-11-30	计划完成
82	盘点计划	全校资产	2024-12-01	2024-12-31	张大成	张大成	2024-12-01	2024-12-31	计划完成
83	盘点计划	全校资产	2025-01-01	2025-01-31	张大成	张大成	2025-01-01	2025-01-31	计划完成
84	盘点计划	全校资产	2025-02-01	2025-02-28	张大成	张大成	2025-02-01	2025-02-28	计划完成
85	盘点计划	全校资产	2025-03-01	2025-03-31	张大成	张大成	2025-03-01	2025-03-31	计划完成
86	盘点计划	全校资产	2025-04-01	2025-04-30	张大成	张大成	2025-04-01	2025-04-30	计划完成
87	盘点计划	全校资产	2025-05-01	2025-05-31	张大成	张大成	2025-05-01	2025-05-31	计划完成
88	盘点计划	全校资产	2025-06-01	2025-06-30	张大成	张大成	2025-06-01	2025-06-30	计划完成
89	盘点计划	全校资产	2025-07-01	2025-07-31	张大成	张大成	2025-07-01	2025-07-31	计划完成
90	盘点计划	全校资产	2025-08-01	2025-08-31	张大成	张大成	2025-08-01	2025-08-31	计划完成
91	盘点计划	全校资产	2025-09-01	2025-09-30	张大成	张大成	2025-09-01	2025-09-30	计划完成
92	盘点计划	全校资产	2025-10-01	2025-10-31	张大成	张大成	2025-10-01	2025-10-31	计划完成
93	盘点计划	全校资产	2025-11-01	2025-11-30	张大成	张大成	2025-11-01	2025-11-30	计划完成
94	盘点计划	全校资产	2025-12-01	2025-12-31	张大成	张大成	2025-12-01	2025-12-31	计划完成
95	盘点计划	全校资产	2026-01-01	2026-01-31	张大成	张大成	2026-01-01	2026-01-31	计划完成
96	盘点计划	全校资产	2026-02-01	2026-02-28	张大成	张大成	2026-02-01	2026-02-28	计划完成
97	盘点计划	全校资产	2026-03-01	2026-03-31	张大成	张大成	2026-03-01	2026-03-31	计划完成
98	盘点计划	全校资产	2026-04-01	2026-04-30	张大成	张大成	2026-04-01	2026-04-30	计划完成
99	盘点计划	全校资产	2026-05-01	2026-05-31	张大成	张大成	2026-05-01	2026-05-31	计划完成
100	盘点计划	全校资产	2026-06-01	2026-06-30	张大成	张大成	2026-06-01	2026-06-30	计划完成

- 注意：
- 1、学校内部发起的盘点计划需经过领导同意，不可随意发布，发布后该操作不可撤回。
  - 2、到盘点计划完成日期，还未完成盘点任务的盘点单，则不再发送催办消息。
  - 3、到催办日期，系统每日发送一次消息提醒，催促盘点人尽快完成盘点任务。
  - 4、截止账期为空，即盘点本单位的全校所有资产，不包含已处置的资产。
  - 5、盘点计划发布后，新入库的资产不进入已发布的盘点单。
  - 6、指定了截止账期，即盘点本单位到指定截止账期的资产。
  - 7、在盘点计划完成之前，资产管理可根据实际工作的需要调整催办日期、计划完成日期。
  - 8、盘点计划未完成时，盘点期间发生资产调拨，盘点单会同步更新。

1.2 我的盘点单

支持个人自助盘点/管理盘点，通过手机 APP 可以实时扫描固定资产标签（条形码/二维码），快速盘点该资产。

教职工在手机上收到盘点任务后，可查看自己的盘点任务清单，清单中列出了本人保管的资产，要求每件都盘点到。教职工可通过手机扫码或在盘点清单中勾选等方式对资产进行逐一盘点，在盘点过程中，发现错误，可填写错误说明。在盘点结束，生成盘点结果。

手机端支持扫码盘点、手工盘点，也可在 PC 端进行手工盘点

## 操作步骤:

### 1、移动应用 APP

点击菜单【我的盘点单】，打开盘点单，系统列出盘点明细，可以点击扫码盘点，手机 APP 可以实时扫描固定资产标签（条形码/二维码），快速盘点该资产，也可手工进行盘点。



### (1) 扫码盘点

点击【扫码盘点】按钮，盘点结果为账实相符，如果信息有误，可在自己权限范围之内直接修改，若不确定可在备注里进行说明，确认之后进行修改。



## (2) 手工盘点

在盘点明细选择资产，点击【操作列】按钮，选择盘点结果：账实相符、盘亏。

盘点结果为账实相符，如果有信息有误（例如：规格型号有误），可在权限范围之内进行修改并在备注中写明相关情况。

资产盘点结果为盘亏（即有账无物），必须填写盘点备注，说明情况。

盘点到盘盈的资产（即有物无账），点击【操作列】按钮点击盘盈按钮，在弹窗中输入盘盈的资产信息，并填写盘点备注，说明情况。



图 7.2-2 手工盘点


## (3) 修改盘点结果

对已盘点过的资产，若需要修改盘点结果、盘点备注，勾选资产后点击【操作列】→【修改盘点结果】。

对于盘盈的资产，发现盘点有误，需要删除资产，勾选资产后点击【操作列】→【撤销盘盈】按钮即可删除已在盘点单登记的盘盈的资产明细。

对于盘盈的资产，需要修改盘盈资产明细，勾选资产后点击【操作列】→【修改盘点结果】。



2、PC 端，点击菜单【盘点】→【我的盘点单】，在主页上选择盘点计划，点击操作列的  按钮，在盘点明细选择资产，选择盘点结果：账实相符、盘亏，也可修改盘点结果。盘点到盘盈的资产（即有物无账），点击【盘盈】按钮，在弹窗中输入盘盈的资产信息，并填写盘点备注，说明情况。



计划名称	发起人	开始日期	计划结束日期	实际完成日期	操作
11	苏大	2019-11-29	2019-12-31	2019-12-31	
全部节点	苏大	2019-08-24	2019-09-30		✓
全部节点.5	苏大	2019-08-24	2019-08-31		✓
全部节点.15	苏大	2019-08-31	2019-09-15		✓
全部节点.20	苏大	2019-09-15	2019-09-30		✓
114	苏大	2019-07-31	2019-06-31		✓
113	苏大	2019-07-31	2019-06-30		✓
112	苏大	2019-07-31	2019-06-12		✓
全部节点	石大	2019-07-18	2019-07-22		✓
全部节点.5	石大	2019-07-18	2019-07-21		✓
全部节点.15	石大	2019-07-21	2019-07-25		✓
全部节点.20	石大	2019-07-25	2019-07-28		✓
111	苏大	2019-07-12	2019-06-15		✓
全部节点	苏大	2019-06-23	2019-07-31		✓
全部节点.5	苏大	2019-06-19	2019-06-20	2019-06-30	
全部节点.15	苏大	2019-06-05	2019-06-15		✓
全部节点.20	苏大	2019-06-23	2019-06-30		✓
全部节点.4	苏大	2019-06-28	2019-06-30		✓
全部节点.1	苏大	2019-07-13	2019-07-25		✓
全部节点.2	苏大	2019-07-09	2019-07-24		✓
全部节点.3	苏大	2019-06-29	2019-06-31		✓

1、盘点结果为账实相符，如果盘点信息无误，不需要填写盘点备注。如果有信息有误，请在盘点备注中写明相关情况。

3、扫码盘点盘到其他人的资产，也可以直接盘点，盘点结果会显示原保管人的盘点单中。

5、盘亏资产，有资产未找到（有账无物），登记为盘亏。

6、直至所有资产盘点完成，盘点结束后即可退出盘点单。

7、在盘点过程中在自己权限范围之内可以修改字段。

考虑盘点人出差等情况，各级资产管理员可替本单位、本院系部处、本部门的教职工进行盘点。

在盘点整个过程中可对盘点任务进行管理。学校资产管理员，可操作全单位或部门资产盘点任务；院系资产管理员，可操作院系部处或指定管辖部门盘点任务；部门资产管理员，可操作部门盘点任务。

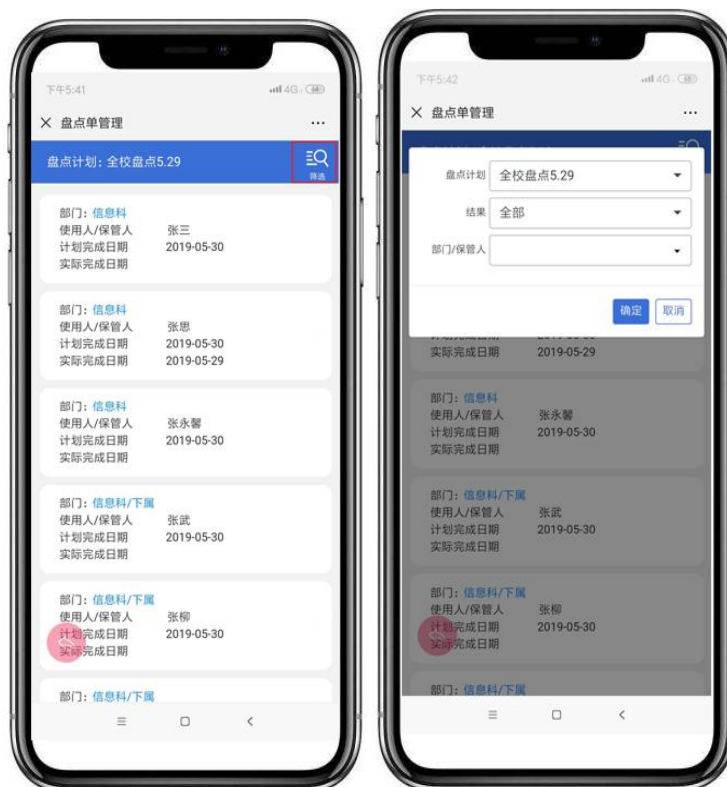
## 1、移动应用 APP

(1) 点击菜单【盘点单管理】。





(2) 点击筛选按钮，选择盘点计划名称、盘点结果（全部、已结束、未结束）、部门/保管人查询，点击盘点任务，进入盘点单进行盘点。





当前所属: 2019年05月

我的工作台 | 固定资产 | 耐用品 | 资产盘点 | 出租出借 | 上报 | 公共管理

饼图软件大学 江苏省属高校国有资产管理系统

资料、耗材、教学及实验用  
文物和陈列品、图书档案、通用设备

土地

房屋构筑物

固定资产原值 (万元)

盘点计划发布

新的盘点单

盘点单管理

盘点明细

盘点进度

盘盈盈亏复核

盘点报告

盘点计划完成

固定资产原值 (万元)

发起新工作流

% 固定资产入库	入库单导入批量创建入库单
% 固定资产部门调拨	卡片明细使用关联操作
% 固定资产报废调拨	卡片明细使用关联操作
% 固定资产重置变动	卡片明细使用关联操作
% 固定资产处置申请	卡片明细使用关联操作
% 固定资产配置	
% 固定资产申购	
% 耐用总入库	
% 耐用物品部门调拨	卡片明细使用关联操作
% 耐用物品报废	卡片明细使用关联操作
% 资产接收北数北数	
% 资产零散收入输出	

首页
当前日期: 2019年05月

并创软件大学 **江苏省属高校国有资产管理信息系统**

盘点计划 [1]

▶ 部门/负责人

▼ 查询

### 盘点单管理

计划名称: [1]
发布人: 苏大
发布日期: 2019-11-29

部门	执行人/ 负责人	计划完成 日期	实际完成 日期	操作
信息科	张三	2019-12-31		
信息科	张四	2019-12-31		
信息科	陈永碧	2019-12-31		
信息科/下属	孙武	2019-12-31		
信息科/方面	孙静	2019-12-31		
信息科/方面	赵永奎	2019-12-31		
信息科/方面	高乐	2019-12-31		
图书馆	苏阳成	2019-12-31		
商学院	梅子	2019-12-31		
商学院/商学院办公室	王洪明	2019-12-31		
商学院/商学院办公室	林文刚	2019-12-31		
外国语言文学学院/外国语言文学学院办公室	包绍明	2019-12-31		
外国语言文学学院/外国语言文学学院办公室	何志平	2019-12-31		
外国语言文学学院/外语教学实验中心	陆小西	2019-12-31		
资产管理部/门测试	苏大	2019-12-31	2019-12-31	
资产管理部/门测试	苏阳玉	2019-12-31		

在盘点结果汇总后，可查询盘点明细，包含：实盘明细、盘盈明细、盘亏明细、未盘明细。学校管理员，可查看所有盘点明细；院系资产管理员，可查看自己院系下的盘点明细；部门资产管理员，可查看自己部门下的盘点明细。如若盘点明细中盘点结果有误，可到盘点单管理中修改盘点结果。

点击菜单【盘点】→【盘点明细】，选择盘点计划以及部门，查看盘点明细。也可以选择保管人查询，选择盘点结果（账实相符、盘盈、盘亏、未盘）查询。

勾选只列盘点备注已填，可以查看盘点结果有错误填写了盘点备注明细。

江苏省属高校国有资产管理系统

我的工作台 固定资产 耐用用品 资产盘点 出租出借 上报 公共管理

资产盘点

计划名称: 11 使用部门/人 盘点结果 只列有盘点备注 查看 设置页行数 导出/打印

计划名称: 11 发布人: 苏大 发布日期: 2019-11-29 计划完成日期: 2019-12-31 实际完成日期:

盘点范围: 全部盘点, 不包含待记录, 不包含待处置

资产编号	名称	品牌、型号及规格	数量	原值	取得日期	使用部门	使用人/保管人	存放地	盘点人	盘点日期	盘点结果	盘点备注
合计			13857	3,777,526.43								
00000595	标识卡尺	DELL 1 无	1	253.88	2019-01-01	海洋学院/海洋学院办	石天冬	101			未盘	
00000596	标识卡尺	DELL 1 无	1	253.88	2019-01-01	海洋学院/海洋学院办	石天冬	101			未盘	
00000597	标识卡尺	DELL 1 无	1	253.88	2019-01-01	海洋学院/海洋学院办	石天冬	101			未盘	
00000598	标识卡尺	DELL 1 无	1	253.88	2019-01-01	海洋学院/海洋学院办	石天冬	101			未盘	
00000599	标识卡尺	DELL 1 无	1	253.84	2019-01-01	海洋学院/海洋学院办	石天冬	101			未盘	
00000600	野生动物标本	仿真 无	1	370.72	2019-02-01	外国语学院/外国语学院办	陈连平	101			未盘	
00002590	虚拟	无 无	4	259.58	2019-01-01	化工学院/化工学院院办	张恩	101			未盘	
00003404	虚拟	无 无	2	50.09	2019-01-01	化工学院/化工学院院办	张恩	101			未盘	
00000354	标识卡尺	DELL 1 无	1	253.88	2019-01-01	海洋学院/海洋学院办	石天冬	102			未盘	
00000349	PP-230光子屏	品牌 型号 规格	1	88.08	2018-01-01	资产管理部/部门测试	苏珊玉	2			未盘	
00003414	彩色打印机	无 无	1	1,800.08	2019-04-04	资产管理部/部门测试	苏珊玉	2212			未盘	
00000295	软件	正版软件 易域网数	1	1,209.26	2014-05-01	信息科/下属	张武	A-110			未盘	
00000296	软件	正版软件 易域网数	1	1,209.26	2014-05-01	信息科/下属	张武	A-110			未盘	
00000297	软件	正版软件 易域网数	1	1,209.26	2014-05-01	信息科/下属	张武	A-110			未盘	
00000298	软件	正版软件 易域网数	1	1,209.26	2014-05-01	信息科/下属	张武	A-110			未盘	
00000299	软件	正版软件 易域网数	1	1,209.26	2014-05-01	信息科/下属	张武	A-110			未盘	
00000300	软件	正版软件 易域网数	1	1,209.26	2014-05-01	信息科/下属	张武	A-110			未盘	
00000301	软件	正版软件 易域网数	1	1,209.26	2014-05-01	信息科/下属	张武	A-110			未盘	
00000302	软件	正版软件 易域网数	1	1,209.26	2014-05-01	信息科/下属	张武	A-110			未盘	

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 >> 99 共1335行

资产盘点发布

新的盘点单

盘点单管理

盘点明细

盘点进度

盘点盘与复核

盘点报告

盘点计划完成

1.5 盘点进度

在盘点整个过程中用户可在自己的权限范围内查看盘点进度。学校资产管理员、学校领导、资产职能部门负责人等，可查看全校或部门资产盘点单的进度；院系资产管理员、院系领导，可查看院系部处或指定管辖部门盘点单的进度；部门资产管理员，可查看本部门盘点单的进度。